

Per què un SeRMN wiki?

Què és un wiki?

Un 'wiki' es un tipus de programa d'ordinador que permet crear, editar i [enllaçar](#) fàcilment pàgines web. Els wikis es fa servir tot sovint per crear [llocs web](#) [en col·laboració](#), llocs web comunitaris, i que de forma creixent està éssent instal·lat per les empreses per proporcionar [Intranets](#) assequibles i efectives, o per emprar-lo en la [Gestió del Coneixement](#). [Ward Cunningham](#), author del primer wiki [WikiWikiWeb](#), originalment va descriure'l com “la base de dades on-line més sencilla que possiblement podia funcionar” ¹⁾. Un dels wikis més coneguts és la [Wikipedia](#). ²⁾

(Text original en anglès a <http://en.wikipedia.org/wiki/Wiki>, traducció d'en Miquel Cabañas, 2007).

Per què aquest wiki?

Aquest wiki funciona amb el programa [DokuWiki](#), un servidor de pàgines senzill, que permet gestionar llocs amb poques complicacions que estiguin força orientats a la presentació de documentació. I això és el que volia per començar a fer assequible, de forma general i permanent (he esborrat el mail! no trobo el fitxer!) la informació relativa als canvis que estic fent a la infraestructura informàtica del servei.

Per un lloc més complexe és preferible emprar un servidor de gestió de continguts, que pot incloure un wiki, ja que aquest servidor té limitacions importants, per exemple, a l'hora de reordenar les pàgines.

Si voleu conèixer quins wikis hi ha disponibles i quines són les seves característiques tècniques, i fins i tot comparar-los, un dels millors llocs a visitar és [WikiMatrix](#).

Una Intranet pel SeRMN

Per la gestió de la Intranet del SeRMN m'he estat mirant solucions més ambicioses, del tipus **Groupware** que permetin una gestió compartida del servei, entre altres,

- Gestió de clients:
 - agrupació en categories (grups, empreses, proveïdors, etc.)
 - registre de les dades dels clients, per exemple, dades de facturació, persones de contacte, etc.
 - gestió d'encàrrecs dels clients: assignació, realització, ...
- Gestió de tasques i “sots-tasques”
 - (re)assignació de tasques: quí fa què?
 - seguiment de la realització: ens permetria saber en tot moment com està cada tasca, què falta per fer, i quines feines/passes s'han complertat.
 - creació de sots-tasques
- Gestió de la documentació
 - documentació tècnica centralitzada: manuals dels equips auxiliars, fulls d'intervenció,

contractes de manteniment

- documentació científicotècnica centralitzada (
 - biblioteca de protocols, per exemple, els emprats per processar unes determinades mostres d'un client
- Calendaris compartits
 - per indicar vacances, viatges i altres absències
 - gestió de reunions: reserva de temps, enviament d'invitacions als participants, etc.
 - Calendaris particulars
 - perquè cadascú es programi i gestioni el seu temps

Aquesta no és una llista exhaustiva, i segurament se us ocorraran altres possibilitats no esmentades.

Programari disponible

Quan tingui una estona, us afegiré un llistat dels programes que he estat mirant, i la opinió que em mereixen.

1)

[Ward Cunningham's original description of Wiki](#)

2)

["wiki" Encyclopædia Britannica, 2007](#)

From:

<https://sermn.uab.cat/wiki/> - **SeRMN Wiki**

Permanent link:

https://sermn.uab.cat/wiki/doku.php?id=sermn_wiki:mes_sobre_sermnwiki&rev=1196019388

Last update: **2007/11/25 20:36**

